

AMASYA ÜNİVERSİTESİ

LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİNE İLİŞKİN

SENATO ESASLARI

Amaç

Madde 1- Bu Senato Esasları; Amasya Üniversitesi enstitülerince yürütülen lisansüstü eğitim programlarına başvuru, kabul ve kayıt ile ilgili genel ve özel koşullara ait uygulama esaslarını, “Yükseköğretim Kurulu Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” ile “Amasya Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği”nde belirtilmiş ilkeler çerçevesinde tanımlar.

Tanımlar

Madde 2- Bu Senato Esaslarında geçen:

- a) **AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemini,**
- b) **ALES: Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavını,**
- c) **EABD/EASD/: Enstitü Ana Bilim Dalını / Enstitü Ana Sanat Dalını,**
- d) **EABD/EASD Kurulu: Bilim dalları bulunan anabilim dallarında tüm bilim dalı başkanlarının katılımıyla oluşan kurulu; bilim dalı ayrımı olmayan anabilim dallarında ise ilgili tüm öğretim üyelerinin katılımıyla oluşan kurulu,**
- e) **EK: Enstitü Kurulunu,**
- f) **EYK: Enstitü Yönetim Kurulunu,**
- g) **Dönem projesi: Tezsiz Yüksek Lisans Programı öğrencilerince hazırlanacak proje çalışmasını,**
- h) **LEÖY: Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğini,**
- i) **Program: Yüksek lisans, doktora / sanatta yeterlik unvanlarına yönelik belirli sayıda ve belirli içerikte zorunlu ve seçmeli dersler ile doktora / sanatta yeterlik, tez ve uygulamalarını,**
- j) **Rektörlük: Amasya Üniversitesi Rektörlüğünü,**
- k) **AÜ: Amasya Üniversitesi’ni,**
- l) **Senato: Amasya Üniversitesi Senatosu’nu,**
- m) **Tez: En az 24 AKTS karşılığı olan, tezli yüksek lisans ve doktora tez çalışması ile sanatta yeterlik eserini,**
- n) **Tez / Proje Danışmanı: Enstitüde kayıtlı öğrenciye ders ve tez / proje dönemlerinde rehberlik etmek üzere EYK tarafından atanan öğretim elamanını,**
- o) **İkinci danışman: Tezli yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik alanında lisansüstü eğitim yapan öğrencinin, tez veya uygulama konusunun özelliği gereği enstitü yönetim kurulunca atanan, üniversitede ya da başka bir yüksek öğretim kurumunda görevli bulunan öğretim üyesini,**
- p) **Uzmanlık Alanı Dersi: Her öğretim üyesinin, danışmanlık yapmakta olduğu lisansüstü öğrenciye verdiği ders,**
- q) **YDS: Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavını,**
- r) **Üniversite: Amasya Üniversitesi’ni,**
- s) **YÖK: Yükseköğretim Kurulu’nu ifade eder.**
- t) **Diploma Eki (Diploma Supplement: DS), uluslararası saydamlığı pekiştirmeyi hedefleyen ve elde edilmiş yeti ve becerilerin ve de bunların ifade edildiği diploma, derece, sertifika gibi belgelerin, akademik ve meslekî tanınmasını sağlamaya yönelik, bir yüksek öğretim diplomasına ek olarak verilen belgedir.**

Başvuru ve Başvuruların Değerlendirilmesi

Madde 3- Lisansüstü programlara alınacak öğrenci kontenjan ve koşulları; EABD/EASD başkanlığının teklifi, EK kararı ve Senatonun onayı ile belirlenerek, eğitim-öğretim yılı başından önce ilan edilir. Bu ilanda başvuru tarihleri, başvuru koşulları ve kontenjanları yer alır.

a) Tezli Yüksek Lisans Programına Başvurabilmek İçin Adayların,

1. İlgili EABD tarafından uygun görülen ve EYK tarafından kabul edilen bir lisans diplomasına sahip olması,
2. ALES'den başvurduğu programın ilan edilen puan türünden en az "55" puan alması,

Tezli yüksek lisans programına öğrenci kabulünde başarı değerlendirme notu:

Enstitülerde:

- a) ALES notunun %60'ı,
- b) Lisans genel not ortalamasının %25'si,
- c) Varsa yabancı dil puanının %15'i alınarak belirlenir.

Tezli yüksek lisans programına başvuran adaylar arasında yukarıda belirtilen başarı değerlendirme notuna göre sıralama yapılır. İlan edilen kontenjan sayısı kadar aday, kesin kayıt yaptırmaları için enstitü internet sayfasında ilan edilir. Asıl listede yer alan adaylardan kayıt yaptırmayanların yerine, ilan edilen gün ve saatte yedek listeden kontenjan tamamlanana kadar, başarı sıralamasına göre kayıt alınır.

b) Enstitü Anasanat Dalı (EASD) Yüksek Lisans Programına Başvurabilmek İçin Adayların,

1. İlgili EASD tarafından uygun görülen ve EYK tarafından kabul edilen bir lisans diplomasına sahip olması,
2. EASD tezli yüksek lisans programlarına alınacak öğrencilerde ALES'e girmiş olma koşulu aranmaz ve söz konusu sınavın sonuçları değerlendirmeye tabi tutulmaz.

Enstitü Anasanat Dalı (EASD) tezli yüksek lisans programlarına öğrenci kabulünde başarı değerlendirme notu:

- a) Lisans mezuniyet notunun % 50'si,
- b) Sanat Sınavının %50'si dikkate alınarak belirlenir.

İlgili EASD başkanlığınca yapılacak sanat sınavı / dosya değerlendirmesi notu 100 üzerinden 60'ın altında olan adaylar başarısız sayılır. İlgili EASD yüksek lisans programına başvuran adaylar arasında yukarıda belirtilen başarı değerlendirme notuna göre sıralama yapılır. İlan edilen kontenjan sayısı kadar aday, kesin kayıt yaptırmaları için enstitü internet sayfasında ilan edilir. Asıl listede yer alan adaylardan kayıt yaptırmayanların yerine ilan edilen gün ve saatte yedek listeden kontenjan tamamlanana kadar, başarı sıralamasına göre kayıt alınır.

c) Tezsiz Yüksek Lisans Programına Başvurabilmek İçin Adayların,

1. İlgili EABD/EASD tarafından uygun görülen ve EYK tarafından kabul edilen bir lisans diplomasına sahip olması gerekir.

Tezsiz yüksek lisans programına öğrenci kabulünde başarı değerlendirme notu:

- a) Lisans mezuniyet notuna göre sıralanır.
- b) Tezsiz yüksek lisans programına başvuran adaylar yukarıda belirtildiği gibi lisans mezuniyet notu ortalamalarına göre sıralanır. İlan edilen kontenjan sayısı kadar aday, kesin kayıt yaptırmaları için enstitü internet sayfasında ilan edilir. Asıl listeden kontenjan dolmadığı takdirde ilan edilen gün ve saatte yedek listeden başarı sıralamasına göre kayıt alınır.

d) Doktora Programına Başvurabilmek İçin Adayların,

1. İlgili EABD tarafından uygun görülen ve EYK tarafından kabul edilen bir tezli yüksek lisans diplomasına sahip olması,
2. ALES'ten başvurduğu programın türünde en az "55" puan alması.
3. YDS'den en az "55" puan veya Üniversitelerarası Kurul tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından bu puan muadili bir puan alması gerekir.

Doktora programına öğrenci kabulünde, başarı değerlendirme notu:

- a) ALES notunun %50'si,
- b) Lisans not ortalamasının (100'lük sisteme göre) %15'i,
- c) Yazılı sınav notunun %15'i
- d) Yabancı dil puanının % 10'u
- e) Yüksek lisans not ortalamasının (100'lük sisteme göre) %10'u alınarak toplanır.

Lisanstan doktora programına öğrenci kabulünde, başarı değerlendirme notu:

- a) ALES notunun %50'si,
- b) Lisans not ortalamasının (100'lük sisteme göre) %25'i,
- c) Yazılı sınav notunun %15'i
- d) Yabancı dil puanının % 10'u alınarak toplanır.

e) Sanatta Yeterlik Programına Başvurabilmek İçin Adayların,

1. İlgili EASD tarafından uygun görülen ve EYK tarafından kabul edilen bir yüksek lisans diplomasına sahip olması,
2. YDS'den en az "55" puan veya Üniversitelerarası Kurul tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından bu puan muadili bir puan alması gerekir.
3. EASD'ye alınacak sanatta yeterlik öğrencilerinden ALES'e girmiş olma koşulu aranmaz ve söz konusu sınavın sonuçları sanatta yeterlik eğitimine kabulde değerlendirmeye tabi tutulmaz.

Sanatta Yeterlik programına öğrenci kabulünde başarı değerlendirme notu:

- a) Sanat sınav notunun %50'si,
- b) Lisans not ortalamasının (100'lük sisteme göre) %25 i,
- c) Yüksek lisans not ortalamasının (100'lük sisteme göre) %15'u,
- d) Yabancı dil puanının % 10'u dikkate alınarak belirlenir.

Sanat sınavı, dosya değerlendirmesi ile yazılı/sözlü sınavdan oluşur. Adayların, ilgili EASD başkanlığınca yapılacak dosya değerlendirmesi ile yazılı/sözlü sınavlarına girmesi zorunludur. Dosya değerlendirmesi olmayan veya yazılı/sözlü sınava girmeyen aday sanat sınavından başarısız kabul edilir. EASD başkanlığınca yapılacak yazılı ve sözlü sınavların ortalamasının yüz üzerinden 80 olmak koşulu ile yazılı puanının % 30'u, sözlü puanının % 30'u dikkate alınarak hesaplanır.

Sanatta yeterlik programına başvuran adayların başarı değerlendirme notu, yukarıda belirtilen değerlendirme kriterleri doğrultusunda en az 80'dir. 80 ve üzerinde başarı değerlendirme puanına sahip olan adaylar sıralanır. İlan edilen kontenjan sayısı kadar aday, kesin kayıt yaptırmaları için enstitü internet sayfasında ilan edilir. Asıl listede yer alan adaylardan kayıt yaptırmayanların yerine ilan edilen gün ve saatte yedek listeden kontenjan tamamlanana kadar, başarı sıralamasına göre kayıt alınır.

- f) Başvurularda Üniversitelerarası Kurul tarafından ALES ve YDS'ye eş değeri kabul edilmiş olan sınav puanları YÖK'ün belirlediği çevirim tablolarına göre hesaplanarak değerlendirilmeye alınır.**
- g) Başvurularda mezuniyet notu (eğitimi süresince üniversitesinin kullandığı not sistemi) 100'lük sistemin haricinde ise adayın mezuniyet notu YÖK'ün belirlediği not çevirim tablosuna göre hesaplanarak değerlendirilmeye alınır.**
- h) Lisansüstü programlara başvuran adayların başvuru puanlarının denkliği halinde sırasıyla, ALES puanı, mezuniyet notu ve bilimsel değerlendirme sınav puanına bakılır.**
- i) Başvuruların Değerlendirilmesinde Jüri Oluşturulması,**

Bilimsel değerlendirme sınav jürileri: ilan edilen her program için EABD/EASD başkanlığı tarafından teklif edilen "yedi" öğretim üyesi arasından EYK tarafından seçilen "üç" asıl, "iki" yedek üyeden oluşur.

Bilimsel Hazırlık Programına Öğrenci Kabulü

Madde 4-

- a) Alan dışından öğrenci kabulü söz konusu olursa, adayların eksiklerini gidermek amacıyla ilgili EABD/EASD tarafından bilimsel hazırlık programı açılır. Bilimsel hazırlık programında alınacak olan dersler ve toplam kredi miktarı ilgili EABD/EASD önerisi ve EYK kararı ile belirlenir. Bilimsel hazırlık programında alınması gereken zorunlu dersler; Enstitülerde Yüksek lisans programları için lisans programlarından, doktora programları için lisans ve yüksek lisans programlarından alınabilir.**
- b) Lisansüstü programa kabul edilecek alan dışı öğrencinin bilimsel hazırlık programına yönelik lisans programı yoksa öğrencinin kabulü için ilgili EABD/EASD önerisi ve EYK kararı ile öğrencinin bilimsel hazırlık programında alacağı dersler belirlenir ve Lisansüstü programdaki ilgili öğretim üyeleri bu dersleri vermekle görevlendirilir.**

- c) **Bilimsel hazırlık programında alınan dersler, ilgili lisansüstü programı tamamlamak için gerekli görülen derslerin yerine geçemez.**
- d) **Bilimsel hazırlık programında alınan dersler, mezuniyet not belgesinde görülür. Ancak, kayıtlı olunan lisansüstü programdaki ağırlıklı not ortalamasına katılmaz.**
- e) **Bilimsel hazırlık programına alınan öğrenci; programı başarı ile tamamlamadan yüksek lisans veya doktora dersi alamaz.**
- f) **Bilimsel hazırlık programı ile ilgili devam, ders sınavları, ders notları, derslerden başarılı sayılma koşulları, ders tekrarı gibi konularda ilgili lisans/lisansüstü programın esasları uygulanır.**
- g) **Öğrenci, bilimsel hazırlık süresi içerisinde AÜ bünyesinde açılmayan dersleri EABD/EASD önerisi ve EYK kararı ile başka üniversitelerden alabilir.**
- h) **Bilimsel hazırlık programında alınacak olan dersler ve toplam kredi miktarı ilgili EABD/EASD Kurulu kararı ile önerilir ve EYK kararı ile onaylanır.**
- i) **Bilimsel hazırlıkta geçirilecek süre bir takvim yılı olup bu süre azami öğrenim süresine dahil değildir.**

Özel Öğrenci Kabulü

Madde 5- Özel öğrenci kontenjanları, tezli yüksek lisans ve doktora programları için her yarıyıl ilgili EABD/EASD Kurulu'nun görüşü, EYK kararı ve senato onayı ile belirlenir. Özel öğrenci başvuruları başvuru takviminde belirlenen süre içinde alınır.

a) Özel Öğrenci Olarak Kabul Edilebilmek İçin,

1. Yüksek lisans için; İlgili EABD/EASD tarafından uygun görülen ve EYK tarafından kabul edilen bir lisans diplomasına sahip olmak,
 2. Doktora için; İlgili EABD/EASD tarafından uygun görülen ve EYK tarafından kabul edilen bir yüksek lisans diplomasına sahip olmak,
 3. İlgili alanda yüksek lisans için en az 55, doktora programı için en az 65 puan içeren ALES belgesine sahip olmak gerekir.
 4. Özel öğrenciler kredi/saat başına, enstitü yönetim kurulu tarafından belirlenen ve Üniversite Yönetim Kurulunca onaylanan katkı payını ödemek zorundadır.
- b) **Özel öğrenci kontenjanı mevcut kontenjanın %50'sini geçemez. EABD/EASD'lere öğrenci alınmadığı dönemlerde özel öğrenci de alınamaz.**
 - c) **Özel öğrenci başvuruları ALES ve lisansüstü puanları dikkate alınarak kabul edilir.**
 - d) **Özel öğrenci statüsü ile ilgili devam, ders sınavları, ders notları, derslerden başarılı sayılma koşulları, ders tekrarı ve diğer esaslar ilgili oldukları lisansüstü programların ilkelerine tabidir.**
 - e) **Öğrenci kabulünde başarı değerlendirme sırası aşağıdaki gibi hesaplanır:**

Özel öğrenci statüsünde öğrenci kabulünde, başarı değerlendirme notu:

Tezli Yüksek Lisans Programı İçin;

- a) ALES notunun %60'ı,
- b) Lisans genel not ortalamasının %25'si,
- c) varsa yabancı dil puanının %15'i alınarak toplanır.

Doktora Programı İçin:

- a) ALES notunun %50'si,
- b) Lisans not ortalamasının (100'lük sisteme göre) %25'i,
- c) Yabancı dil puanının % 15'i
- d) Yüksek lisans not ortalamasının (100'lük sisteme göre) %10'u alınarak toplanır.

EASD Tezli Yüksek Lisans Programı İçin,

- a) Lisans mezuniyet notu dikkate alınarak belirlenir.

Sanatta Yeterlik Programı İçin,

- a) Lisans not ortalamasının (100'lük sisteme göre) %55' i,
- b) Yüksek lisans not ortalamasının (100'lük sisteme göre) %30'u,
- c) Yabancı dil puanının % 15'i dikkate alınarak belirlenir.

- f) **Özel öğrencilik statüsü sona eren öğrenciye, talebi halinde, aldığı dersleri veya başarı durumunu gösterir bir belge verilir.**
- g) **Özel öğrenciler, son beş yıl içinde başardıkları lisansüstü dersleri EABD/EASD başkanlığının uygun görüşü ve EYK kararı ile kredisine saydırabilir. Kredi aktarma talebinde bulunulacak dersin başarı notunun, yüksek lisans için en az “70”, doktora için en az “80” olması gerekir.**

Yatay Geçiş İle Öğrenci Kabulü

Madde 6- Yatay geçiş başvuruları; akademik takvimde belirlenen süre içinde alınır.

- a) **Yurtdışındaki Bir Yükseköğretim Kurumundan Yatay Geçiş Talebinde Bulunabilmek İçin;**
 1. Aynı programda olmak koşulu ile diğer bir yükseköğretim kurumundaki lisansüstü programda kayıtlı olan,
 2. Genel not ortalaması yüksek lisans için “70”, doktora programı için en az “80” olan,
 3. Başarısız dersi (devamsızlık sebebi de dahil) bulunmayan,
 4. Senato Esasları 3. maddede belirtilen yüksek lisans ve doktora programı için öngörülen ALES ve yabancı dil şartını taşıyan,
 5. Disiplin cezası almamış olan,
 6. En az bir yarıyılı kullanmış olan ve ders aşamasındaki öğrenciler yatay geçiş başvurusu yapabilir.

b) Yurt Dışındaki Bir Yükseköğretim Kurumundan AÜ'deki Lisansüstü Programlara Yatay Geçiş Talebinde Bulunabilmek İçin;

1. Yüksek lisans programlarına başvuran yabancı uyruklu öğrencilerde, ALES ya da eşdeğer sayılan sınavlardan alınan puan şartı aranmaz. T.C vatandaşı olan öğrencilerin ALES'den başvurduğu programın ilan edilen puan türünden en az "55" puan alma şartını sağlaması ya da Üniversitelerarası Kurul tarafından kabul edilen eşdeğer sınavlardan bu puan muadili bir puan alması gerekir.
2. Yüksek lisans programlarına başvuran yabancı uyruklu öğrencilerde, yabancı dil şartı aranmaz. Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Türkçe düzeylerinin geçerliliği konusunda "Amasya Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenci Adaylarının Lisansüstü Programlara Kabul Yönergesi" hükümleri uygulanır.
3. Doktora programlarına başvuran yabancı uyruklu ve T.C. vatandaşı olan adaylardan, ana dilleri dışında İngilizce-Fransızca-Almanca-Arapça (İlahiyat Fakültesi EABD için) dillerinin herhangi biri için YDS'den en az "55" puan almış olmak ya da Üniversitelerarası Kurul tarafından kabul edilen bir sınavdan bu puan muadili bir puan almış olmak şartı aranır.
4. Doktora programlarına başvuran yabancı uyruklu öğrencilerde, ALES puan şartı aranmaz. T.C vatandaşı olan öğrencilerin ALES'den başvurduğu programın ilan edilen puan türünden en az "65" puan şartını sağlaması ya da Üniversitelerarası Kurul tarafından kabul edilen eşdeğer sınavlardan bu puan muadili alması zorunlu olup, bu asgari puanların girilecek programların özelliklerine göre gerekirse değiştirilmesine Amasya Üniversitesi Senatosu tarafından karar verilir. Amasya Üniversitesi, yalnız ALES puanı ile de öğrenci kabul edebilir.
5. Başarısız dersi (devamsızlık sebebi de dahil) bulunmayan, en az bir yarıyılı kullanmış ve ders aşamasında olan öğrenciler başvurabilir.

c) Yatay Geçiş Başvurularının Değerlendirilmesi ve İtibak

1. Yatay geçiş kontenjanları, tezli yüksek lisans ve doktora programları için, ilgili EABD/EASD Kurulu'nun görüşü, EYK kararı ve senato onayı ile belirlenir.
2. AÜ dışındaki bir yükseköğretim kurumunda veya yurtdışındaki bir yükseköğretim kurumundaki öğrenciler, AÜ'de yürütülen yüksek lisans ve doktora programlarına EABD/EASD başkanlığının uygun görüşü ve EYK kararı ile kabul edilir.
3. Başarı sıralaması, öğrencinin bulunduğu programdaki "Not Dökümü" (ağırlıklı genel not ortalaması) esas alınarak yapılır. Ayrıca öğrencinin, öğrenim süresi, alacağı zorunlu dersler ve muafiyetler EABD/EASD başkanlığınca belirlenip EYK tarafından karara bağlanır.
4. Yüksek Öğretim Kanununun 50/d maddesine göre enstitümüzün araştırma görevlisi kadrosuna atanıp, halen başka bir üniversitede veya enstitümüzün bir başka programında öğrenim gören araştırma görevlileri EYK kararı ile başka herhangi bir şart aranmaksızın yatay geçiş hakkı kazanırlar.
5. Yatay geçiş başvurusu kabul edilen öğrenci, ders kredisini doldurmuş olsa bile, yatay geçiş yaptığı programdan en az 15 AKTS kredisini (Araştırma Görevlisi kadrosunda olanlar hariç) AÜ'de kayıtlı olduğu enstitüden almak zorundadır.
6. Yatay geçişi kabul edilen öğrenci, kabul edildiği yarıyılın Amasya Üniversitesi Senatosu tarafından belirlenen katkı payı ve öğrenim ücretini ödemek zorundadır. (Katkı payı ve/veya öğrenim ücreti ödemesine ilişkin uygulamada YÖK'ün belirlediği esaslar dikkate alınır.)

7. Tezsiz lisansüstü programlar arasında EABD/EASD başkanlığının görüşü ve EYK kararı ile yatay geçiş ile öğrenci kabul edilir.
8. Tezli ve tezsiz lisansüstü programlardan EABD/EASD başkanlığının görüşü ve EYK kararı ile uzaktan eğitim programlarına yatay geçiş ile öğrenci kabul edilir. Aynı şekilde tezsiz uzaktan eğitim lisansüstü programlarından da tezli lisansüstü programlarına senatonun belirleyeceği kriterlere uygunluk çerçevesinde yatay geçiş ile öğrenci kabul edilir.

Yatay Geçiş Başvurusu İçin Gerekli Evraklar:

Onaylanmış olmak koşulu ile;

- a) Diploma veya mezuniyet belgesi (Yabancı uyruklu öğrenciler için tercüme edilmiş)
- b) ALES belgesi sureti (Yabancı uyruklu öğrenciler hariç)
- c) Yabancı dil belgesi sureti (Yabancı uyruklu yüksek lisans öğrencileri hariç)
- d) Öğrenci belgesi ve not döküm belgesi (Yabancı uyruklu öğrenciler için tercüme edilmiş)
- e) Disiplin cezası almadığına dair belge
- f) Pasaport veya Öğrenim meşruhatlı giriş vizeli pasaport örneği (Yabancı uyruklu öğrenciler için)
- g) Türkçe yeterlik belgesi (Yabancı uyruklu öğrenciler için)

d) Yatay Geçiş Talebi Kabul Edilmeyecek Lisansüstü Programlar;

1. Yatay geçişler tezli ya da tezsiz sadece aynı tür programlar arasında yapılabilir.

Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü

Madde 7- Yabancı uyruklu öğrenci başvuruları her yarıyıl için başvuru takviminde belirlenen süre içinde alınır.

- a) Yabancı uyruklu öğrenci kabulü, “Amasya Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenci Adaylarının Lisansüstü Programlara Kabul Yönergesi” esas alınarak yapılır.

Özel Şartlı Öğrenci Kabulü

Madde 8- Özel şartlı öğrenci kontenjanları tezli yüksek lisans programları için açılır ve her yarıyıl tüm programlar için “bir” öğrenci ile sınırlıdır. Özel şartlı öğrenci başvuruları başvuru takviminde belirlenen süre içinde alınır.

- a) **Engelli öğrenci ve I. derece şehit yakınları kabulü ve başarı değerlendirmesinde Senato Esasları Madde-2 hükümleri uygulanır.**
- b) **Engelli öğrenci adaylarının, “Özürlü, Eski Hükümlü ve Terör Mağduru İstihdamı Hakkında Yönetmelik”in 3. Maddesi uyarınca çalışma güçlerinin en az % 40’ından yoksun olduklarını Sağlık Kurulu Raporu ile belgelendirmek zorundadır.**
- c) **I. derece şehit yakınları durumlarını belgelendirmek zorundadır.**

Kayıt, Kayıt Yenileme, Ders Açma Esasları, Uzmanlık Alan Dersi, Danışmanlık, Ders Değiştirme, Kredi Aktarma ve Ders Muafiyeti, Farklı Üniversiteden / Enstitüden Ders Alma

Madde 9–

a) Kayıt

1. Lisansüstü programlara giriş sonuçları EYK kararı ile kesinleşir ve enstitü internet sayfasında ilan edilir.
2. Öğrenci olmaya hak kazanan adayların kayıtları, başvuru takviminde belirtilen tarihlerde yapılır.
3. Adaylar, kayıt için gerekli belgeleri süresi içinde enstitüye vererek kesin kayıtlarını yaptırır. Süresi içinde kesin kayıtlarını yaptırmayan adaylar, mazeretleri dikkate alınmaksızın kayıt haklarını kaybederler.
4. Kesin kayıta verilmesi gerekli evraklar “Başvuru Takvimi” ile birlikte enstitü web sayfasında ilan edilir.
5. Kesin kayıt işlemini tamamlayan öğrenciler akademik takvimde belirtilen kayıt yenileme tarihleri arasında ders kaydını yapmak zorundadır.

b) Kayıt Yenileme

1. Öğrenciler Akademik Takvimde belirtilen tarihlerde kayıt yenileme (ders / tez / proje) işlemini yapmak zorundadır.*
2. Kayıt yenileyemeyen öğrencilerin mazeret başvuruları akademik takvimde belirtilen süre içinde alınır. Sağlık, doğal afet, tutukluluk, mahkûmiyet ve EYK tarafından kabul edilebilecek diğer nedenlerle özel durumlarını belgeleyen öğrencilerin mazeretleri EYK tarafından değerlendirilir. Süresi dışındaki başvurular değerlendirmeye alınmaz.
3. Kayıt yenileyemeyen öğrenci kayıt yenilemediği dönemde öğrencilik haklarından yararlanamaz ve kayıt yenilemediği dönem öğrenim süresinden sayılır.

*(Katkı payı ve/veya öğrenim ücreti ödemesine ilişkin uygulamada YÖK’ün belirlediği esaslar dikkate alınır.)

Ders Açma Esasları

Madde 10-

a) Ders Kodları

- **Sosyal Bilimler Enstitüsü Ders Kodlarının Harf Karşılıkları**

SYSÖ: Sosyal Bilimler Enstitüsü Yüksek Lisans Programı /Sınıf Öğretmenliği Eğitimi

SYBE: Sosyal Bilimler Enstitüsü /Yüksek Lisans Programı /Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği

SDSÖ: Sosyal Bilimler Enstitüsü/ Doktora Programı /Sınıf Öğretmenliği Eğitimi

- **Sosyal Bilimler Enstitüsü Ders Kodlarının Sayısal Karşılıkları**

SYSÖ:

Zorunlu Dersler: 10000-11000 aralığı kodlu dersler

Seçmeli Dersler: 70000-71000 aralığı kodlu dersler

Uzmanlık Alanı: 80000

Danışmanlık: 60000

SYBE:

Zorunlu Dersler: 11002-12000 aralığı kodlu dersler

Seçmeli Dersler: 71002-72000 aralığı kodlu dersler

Uzmanlık Alanı: 80000

Danışmanlık: 60000

SDSÖ:

Zorunlu Dersler: 20000-21000 aralığı kodlu dersler

Seçmeli Dersler: 40000-41000 aralığı kodlu dersler

Uzmanlık Alanı: 90000

Danışmanlık: 30000

- **Fen Bilimleri Enstitüsü Ders Kodlarının Harf Karşılıkları**

FYFB: Fen Bilimleri Enstitüsü/ Yüksek Lisans Programı /Fen Bilgisi Eğitimi

FDFB: Fen Bilimleri Enstitüsü /Doktora Programı /Fen Bilgisi Eğitimi

FYME: Fen Bilimleri Enstitüsü/Yüksek Lisans Programı/Matematik Eğitimi

FYBY: Fen Bilimleri Enstitüsü /Yüksek Lisans Programı/Biyoloji

FYFZ: Fen Bilimleri Enstitüsü /Yüksek Lisans Programı /Fizik

FYMA: Fen Bilimleri Enstitüsü /Yüksek Lisans Programı/Matematik

- **Fen Bilimleri Enstitüsü Ders Kodlarının Sayısal Karşılıkları**

FYFB:

Zorunlu Dersler: 10000-11000 aralığı kodlu dersler

Seçmeli Dersler: 70000-71000 aralığı kodlu dersler

Uzmanlık Alanı: 80000

Danışmanlık: 60000

FYME:

Zorunlu Dersler: 11002-12000 aralığı kodlu dersler

Seçmeli Dersler: 71002-72000 aralığı kodlu dersler

Uzmanlık Alanı: 80000

Danışmanlık: 60000

FYBY:

Zorunlu Dersler: 12002-13000 aralığı kodlu dersler

Seçmeli Dersler: 72002-73000 aralığı kodlu dersler

Uzmanlık Alanı: 80000

Danışmanlık: 60000

FYFZ:

Zorunlu Dersler: 13002-14000 aralığı kodlu dersler

Seçmeli Dersler: 73002-74000 aralığı kodlu dersler

Uzmanlık Alanı: 80000

Danışmanlık: 60000

FYMA:

Zorunlu Dersler: 14002-15000 aralığı kodlu dersler

Seçmeli Dersler: 74002-75000 aralığı kodlu dersler

Uzmanlık Alanı: 80000

Danışmanlık: 60000

FDFB:

Zorunlu Dersler: 20000-21000 aralığı kodlu dersler

Seçmeli Dersler: 40000-41000 aralığı kodlu dersler

Danışmanlık: 30000

Uzmanlık Alanı: 90000

b) Ders sorumluları

1. Lisansüstü eğitim dersleri, EABD/EASD’da görevli öğretim üyeleri tarafından verilir. Üniversitenin diğer birimlerinde görevli olup bir EABD/EASD’da ders vermek isteyen ve şartları uygun öğretim üyelerinin görevlendirilmeleri, ilgili EABD/EASD Kurulunun uygun görüşü ve EYK onayı ile gerçekleşir.
2. İlgili öğretim üyeleri farklı lisansüstü programlarda ders verebilir.
3. Üniversite dışında görevli olup bir EABD/EASD’de ders vermek isteyen ve şartları uygun olan öğretim üyelerinin görevlendirilmeleri, ilgili EABD/EASD Kurulunun talebi, EYK’nın uygun görüşü ve Üniversite Yönetim Kurulu onayı ile gerçekleşir.

c) Ders Önerileri

1. Yeni teklif edilecek seçmeli ve zorunlu dersler önerilirken “Ders Öneri Formu”, öğrenci tez aşamasına gelmişse “Uzmanlık Alanı Dersi Öneri Formu” program ve ders kodları dikkate alınarak doldurulur.
2. İlk defa açılacak olan derslerin ad ve içerikleri enstitüye bağlı anabilim dallarında (lisans ve lisansüstü düzeyde) daha önce açılmış olan derslerle örtüşmemelidir. Teklif edilecek ders adlarının mümkün olduğunca kısa, içeriklerinin de benzer içerikli derslerden farklı olmasına dikkat edilmelidir.
3. Ders teklifleri önce EABD/EASD Kurulu’nda görüşülür. Açılması uygun görülen derslerle ilgili son karar EK’na aittir.
4. Aktif programlara ilişkin zorunlu derslerin açılması, farklı dönemlerde ilgili EABD/EASD’nda görevli farklı öğretim üyeleri tarafından da önerilebilir. Enstitülerde mevcut zorunlu dersler ve ileride açılacak programlarda yer alacak zorunlu derslerin hangi öğretim üyesi tarafından açılacağı ilgili EABD/EASD Kurulu’nda kararlaştırılıp ilgili enstitüye bildirilir. Dersler, o dersi teklif eden öğretim üyesi tarafından yürütülmemesi durumunda o dönem için, ilgili

EABD/EASD Kurulu önerisi ve EYK kararı ile başka bir öğretim üyesi tarafından da açılabilir.

5. Bir öğretim üyesi zorunlu, seçmeli ve bilimsel hazırlık derslerinden bir dönemde en fazla üç adet açabilir. Bir öğretim üyesine, enstitü ayrımı olmaksızın her yarıyıl için yüksek lisans ve doktora programlarında yer alan uzmanlık alanı derslerinden (danışmanlık 2 öğrenciden fazla da olsa) en fazla 2, seçmeli ve zorunlu derslerden de en fazla 3 adet olmak üzere genel toplamda en fazla 5 ders için ücret ödenir. Seçmeli derslerin açılabilmesi için bu derslerden herhangi birini 1 öğrencinin seçmesi yeterlidir. Aynı öğretim üyesinin aynı enstitüde teklif ettiği 2 veya üzeri dersler için en az 2 öğrencinin derse kayıt yaptırması şartı aranır.

d) Derslerin Açılması ve Öğrencilerin Derslere Yazılmaları

1. Seçmeli bir lisansüstü dersin bir yarıyıldaki açılabilmesi için, tezli programlarda aynı enstitüde aynı öğretim üyesinin önerdiği 1. dersi 1 öğrencinin, 2 veya üzeri dersler için ise en az 2 öğrencinin seçmesi yeterlidir.
2. Bir lisansüstü programa kesin kayıt yaptıran öğrencinin alacağı dersler, öğrenci ve danışmanın önerisi ile belirlenir. Öğrenciler, öncelikle başarısız oldukları derslere kayıt yaptırmak zorundadır. Lisansüstü öğrenci, başarısız olduğu dersleri tekrar almak ve başarmak zorundadır. Başarısızlıktan dolayı tekrar alınan dersler için devam şartı aranır.
3. Tezsiz programlarda ise bir dersin açılabilmesi için en az “on” öğrencinin kayıtlı olması gerekir. Bu şartın sağlanmadığı durumlarda EABD/EASD Kurulu’nun talebi ve/veya EYK kararı ile o ders daha az öğrenci ile de açılabilir.
4. Öğrenciler enstitü ayrımı olmaksızın kayıtlı oldukları EABD/EASD bünyesindeki diğer bilim dallarındaki dersleri de alabilirler.
5. Tezsiz yüksek lisans hariç, lisansüstü düzeydeki bir dersin kredisi 3’den fazla olamaz. Bir öğrenci, danışmanlık ve uzmanlık alanı dersleri hariç, aynı öğretim elemanından en fazla 3 ders alabilir.
6. Tezli yüksek lisans programlarındaki öğrencilerin tez aşamasına geçebilmesi için, 24 kredi ve 60 AKTS’den az olmamak koşuluyla, en az sekiz ders ve uzmanlık alan dersini başarmaları zorunludur.
7. Doktora programındaki öğrencilerin yeterlik aşamasına geçebilmesi için, sekiz dersten az olmamak koşuluyla en az 24 kredi ve 60 AKTS ders yükünü, lisans derecesi ile doktora programına kabul edilen öğrencilerin ise 15 dersten az olmamak koşuluyla en az 44 kredi ve 120 AKTS ders yükünü başarmış olmaları zorunludur.
8. Seçmeli bir dersten iki defa başarısız olması, dersin iki yarıyıl üst üste açılmaması, dersin programdan kaldırılması, ders sorumlusunun ayrılması ve benzeri hallerde danışmanın önerisi, EABD/EASD başkanlığının uygun görüşü ve EYK onayı ile öğrenci bu dersin yerine eşdeğer kredili başka bir ders alabilir. Eşdeğer dersin alınmasına ilişkin işlemler ders kaydı süresi içinde yapılır. Öğrenciler zorunlu dersleri ise başarıya dek tekrar almak mecburiyetindedir. Örgün ve uzaktan eğitimle yürütülen tezsiz yüksek lisans programında başarısız olunan dersin tekrar alınması durumunda ilgili dönem için öngörülen katkı payı ve öğrenim ücreti tekrar ödenir.
9. Bir yarıyıldaki en çok oniki kredilik ders alınabilir.

e) Devam zorunluluğu, ek sınavlar ve sınavlara itiraz

1. Lisansüstü öğrencileri, yarıyıl sonu ve bütünleme sınavlarına girebilmek için teorik derslerin %70'ine ve uygulamalı derslerin ise %80'ine devam etmek zorundadır.
2. Ara sınava giremeyen ve mazeretini sınav tarihinden sonraki 3 iş günü içinde belgeleyen öğrenciye, EABD/EASD Başkanlığı'nın teklifi ve EYK onayı ile mazereti geçerli görülürse bir ek sınav hakkı tanınır. Ek sınavlar, EYK kararından itibaren 5 iş günü içinde yapılır.
3. Öğrenci sınav sonuçlarına, sınav sonuçlarının ilan edilmesinden itibaren, beş iş günü içinde maddi hata yönünden incelenmek üzere EABD/EASD'na yazılı olarak itirazını yapabilir. İtiraz, ilgili EABD/EASD başkanı tarafından ilgili dersin öğretim elemanına iletilir ve öğretim elemanınca üç gün içinde incelenir. Sınav kâğıtlarında ve/veya sınav cetvellerinde bir hata belirlenirse EABD/EASD başkanlığınca ilgili EYK'da görüşülmek üzere ilgili enstitü müdürlüğüne sunulur. Sonuç, öğrenciye itiraz başvurusundan itibaren onbeş gün içinde bildirilir. Öğrencinin sonuca itirazını yinelemesi halinde idari yargı yolu açıktır.

g) Uzmanlık Alanı Dersleri (80000 / 90000 kodlu Dersler)

1. Uzmanlık alanı dersleri, tezli yüksek lisans programında tez aşamasındaki öğrencinin danışmanı tarafından açılan 80000 kodlu derstir. Dersin doktora programındaki kodu ise 90000'dir. Lisansüstü tez danışmanı, öğrenci sayısına bakılmaksızın ve enstitü ayrımı olmaksızın, "Yüksek Lisans Uzmanlık Alanı Dersi" ve "Doktora Uzmanlık Alanı Dersi" olmak üzere, bir dönemde en fazla iki ayrı Uzmanlık Alanı dersi açabilir. Tüm yüksek lisans ve doktora öğrencileri, danışmanları tarafından açılan uzmanlık alanı derslerini almakla yükümlüdür.
2. Uzmanlık alanı dersi, danışman öğretim üyesinin çalıştığı bilimsel alanda yürütülmesi yanında öğrencilerin bilimsel etik, çalışma disiplini, bilimsel yöntemleri doğrulukla kullanabilme ve alanındaki güncel literatürü benimseyip izleyebilme ve değerlendirebilme öğretisini kapsayan teorik bir derstir.
3. Uzmanlık alanı dersi, yüksek lisans ve doktora programları için, öğrenci en az 8 ders ve 24 kredi şartını tamamladıktan sonraki dönem başlar ve tezin EYK'ya teslim edilmesine kadar devam eder.
4. Uzmanlık alanı dersleri, diğer lisansüstü dersler ile birlikte her yarıyıl için EABD/EASD başkanlığınca önerilir, EK'da görüşülür ve Senato onayı ile açılır. Uzmanlık alanı dersi; tezli yüksek lisans programındaki öğrencilerin tez konusunun, doktora programındaki öğrencilerin ise tez önerisinin, enstitü yönetim kurulu tarafından kabul edildiği yarıyılın başından itibaren başlayarak, yüksek lisans programı öğrencileri için ayrı ve doktora programı öğrencileri için ayrı olmak ve tez danışmanı tarafından yürütülmek üzere açılabilir.
5. Uzmanlık alanı dersini açacak olan öğretim üyesi, "Uzmanlık Alanı Dersi Öneri Formu"nu Anabilim Dalı aracılığıyla Enstitü Yönetim Kuruluna iletir ve onaylandıktan sonra ders açılır.
6. En az 2 dönem uzmanlık alanı dersini alan yüksek lisans öğrencileri ve en az dört dönem uzmanlık alanı dersini alan doktora öğrencileri sonraki dönemlerde tezlerini

- sunup başarılı oldukları takdirde kayıtlı buldukları uzmanlık alanı dersinden başarılı sayılırlar.
7. Uzmanlık alanı dersi, gz yarıyılında kaydolan öğrenciler iin bahar yarıyılı başlangıcına kadar; bahar yarıyılında kaydolan öğrenciler için göz yarıyılı başlangıcına kadar, yarıyıl ve yaz dönemini de kapsayacak Şekilde devam eder.
 8. Bir danışman birden fazla enstitüde görevli veya birden fazla ğrenci için uzmanlık alan dersi açmış olsa dahi ğrenci sayısı ve ders saatine bakılmaksızın, danışmanın uzmanlık alan dersinden alacağı haftalık ders saati creti yüksek lisans için 4, doktora için 6 teorik saati geçemez. Öğretim yelerinin ve öğrencilerin herhangi bir mazeretle raporlu veya izinli olduğu dönemlerde bu ders için cretlendirme yapılmaz. Uzmanlık alanı dersi haftalık ders dağılımı, ders yükü ve ücrete esas ders saati cetvelinde gösterilir. Uzmanlık alanı dersi sınav yüküne dahil değildir. AKTS kredisi 6 olarak değerlendirilir.
 9. İlgili ğretim yesi yarıyıl sonunda ‘‘Uzmanlık Alanı Dersi Değerlendirme Formu’’nu tez aşamasındaki öğrencileri için doldurur. İlgili form öğrencinin yaptığı dev, sunum, bildiri, makale gibi bilimsel faaliyetleri, tezine ilişkin aldığı mesafeyi ve başarılı/başarısız sayılma gerekçelerini gösterir bilgileri içerir.
 10. Uzmanlık alanı dersinden üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız olan öğrencinin danışmanı, EABD/EASD başkanlığının nerisi ve EYK kararı ile değiştirilir.
 11. Uzmanlık alanı dersleri ders programlarında gösterilir, sınav programlarında ise yer almaz.
 12. Uzmanlık alanı dersini alan lisansüstü öğrencinin derse devamı zorunludur. Uzmanlık alanı dersi krediden sayılmaz. Öğrencinin dersle ilgili durumu dersi aan ğretim yesi tarafından Başarılı (BS) ve Başarısız (BZ) olarak ‘‘Uzmanlık Alanı Dersi Değerlendirme Formu’’ ile izleyen yarıyılın birinci haftasının sonuna kadar, Enstitüye bildirilir.
 13. Yüksek Lisans Programı dahilinde uzmanlık alanı dersi kapsamında ğrenci ilk dönem bir seminer vermekle yükümlüdür. Eğer başarılı olamazsa bir sonraki yıl kayıt olduğu uzmanlık alanı dersi kapsamında semineri başarıyla vermek zorundadır.
 14. Danışmanı Amasya niversitesi kadrosu dışından olan ğrencilere ‘‘Uzmanlık Alan Dersi’’ açılabilmesi için, danışman ğretim yesinin Amasya niversitesinde idari görevli veya ilgili dönemde lisans dersleri için görevlendirilmiş olması gerekmektedir.
 15. Uzmanlık alan dersi, ikinci danışman tarafından aılamaz.
 16. Tezsiz programlarda uzmanlık alan dersi aılamaz.

h) Danışmanlık

1. Öğrencilere danışman ataması I. Yarıyıl başında yapılır. Öğrenciler çalışmak istedikleri alanları ‘‘Danışman neri Formu’’nda tercih sırasına göre yazarak EABD/EASD Başkanlığı’na sunar. EABD/EASD Kurulu ise öğrencilerin alan tercih formları, ğretim üyelerinin kariyerleri, hizmet yılları ve danışmanlık yüklerini de dikkate alınarak her ğrenci için enstitüye birer danışman önerir. Öğrencinin danışman ataması ile ilgili son karar EYK tarafından verilir. Sadece tek bir alanın bulunduğu Enstitü Bilim Dallarında ise danışman nerisi yapılırken, aynı Şekilde ğretim üyelerinin kariyerleri, hizmet yılları ve danışmanlık yükleri esas alınır. ‘‘Alan Eğitimi’’ alışan doktora ğrencilerine, ‘‘Alan Eğitimi’’ doktoralı ğretim yeleri veya ‘‘Alan Eğitimi’’ konusunda uluslar arası indekslerce taranan,

son beş yılda yapılmış en az iki makaleye sahip olan öğretim üyeleri danışmanlık yapabilir.

2. Tez çalışması niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda, birinci danışmanın gerekçeli raporu, EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile ikinci tez danışmanı atanabilir.
3. Danışman atanıncaya kadar öğrenci danışmanlığı ilgili EABD/EASD Başkanı tarafından yürütülür. Bir lisansüstü öğrencisine tez önerisi verdikten sonra en az 6 ay danışmanlık yapan bir öğretim elemanı Üniversiteden ayrıldığında, kendi isteği, EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK onayı ile danışmanlığına devam edebilir.
4. Gerekli hallerde öğrencinin başvurusu ve/veya tez danışmanının önerisi, EABD/EASD başkanlığının teklifi ve EYK kararıyla tez danışmanı değişikliği yapılabilir.
5. Enstitü ayırımı olmaksızın bir öğretim üyesi en çok 6 lisansüstü öğrencinin danışmanlığını yürütebilir.
6. Lisansüstü öğrencileri, kendilerine danışman ataması yapıldığı dönemden itibaren her yarıyıl danışmanlık dersini almak zorundadır.
7. Her öğretim üyesi danışmanı olduğu öğrencilerin derslerini akademik takvimde belirtilen süre içerisinde mutlaka onaylamalı ve onaylı formlar imzalanıp enstitüye teslim edilmelidir. Bir öğrenci danışmanının onaylamadığı hiçbir dersi alamaz. Danışman tarafından onaylanmayan “kredili ders, tez, uzmanlık alanı dersi” ders programında gösterilmez, bu derslere ücret verilmez.
8. Ders onaylama işlemi konusunda ihmali olan danışman öğretim üyelerine EABD/EASD başkanlığının talebi ve EYK onayı ile bir yıl süre ile yeni danışmanlık verilmez.
9. Öğrenci, ikinci danışmanı bulunması durumunda, uzmanlık alanı dersini birinci danışmanından alır.
10. Danışmanlık dersinden üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız olan öğrencinin danışmanı EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile değiştirilir.
11. İki yarıyıl üst üste veya aralıklı olarak üç kez kaydını yenilemeyen veya devamsızlık nedeniyle başarısız bulunan öğrencilerin danışmanlarının görevleri sona erer ve bu öğrenciler bir havuzda toplanır. Havuza alınan öğrenciler öğrencilik haklarından yararlandırılmazlar.
12. Yüksek lisans öğrencilerine ve doktora ders aşamasında olup henüz yeterlik sınavına girmemiş olan öğrencilere kayıt yeniledikten sonra aynı usulle yeniden danışman ataması yapılır. Danışmanın önerisi ile öğrencinin kayıtlı bulunduğu lisansüstü programında zorunlu görülen asgari kredinin yarısı kadar ilave ders aldırılabilir.

i) Ders Değiştirme

1. Derse yazılma işlemleri sonunda akademik takvimde belirlenen tarihte açılan / açılmayan dersler ilgili enstitülerin internet sayfalarında ilan edilir.
2. İlan edilen listelere göre açılmayan dersi bulunan öğrenciler açılan derslere akademik takvimde belirlenen tarihler arasında danışman onayı ile yazılır.
3. Açılan derslerde değişiklik yapılamaz. Açılmayan ders yerine, yeni derse yazılma işlemini süresi içinde yapmayan öğrencilere mazeret hakkı verilmez.
4. Danışmanın bulunmadığı zorunlu hallerde (yurtdışı görevlendirme, hastalık, idari izin) ilgili EABD/EASD başkanlığının onayı ile de ders değiştirme yapılabilir.

j) Kredi Aktarma ve Ders Muafiyeti

Öğrenci, daha önceki yıllarda başardığı lisansüstü derslerini akademik takvimde belirtilen süre içinde enstitüye başvurarak mezuniyet kredisine saydırabilir.

1. Bir öğrencinin özel öğrenci statüsünde aldığı lisansüstü dersler dahil, son beş yıl içinde yurt içi/yurt dışı yükseköğretim kurumlarından almış olduğu lisansüstü dersler, danışmanın uygun görüşünü içeren, ekinde ayrıntılı not durum belgesi ve ders içerikleri bulunan yazılı başvurusu, EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile öğrencinin kayıtlı olduğu programa transfer edilebilir.
2. Karşılıklı değişim programları çerçevesinde yurt içi ve yurt dışındaki üniversitelerden alınan dersler, eğitim programında eşdeğer olan veya yerine sayılabilecek ders varsa bu derslerle birlikte, yoksa alınan ders seçmeli olarak kendi kodu, adı ve kredisine ile birlikte öğrencinin not dökümüne işlenir.
3. Lisansüstü öğrencinin, kredi transferi yaptıracığı derslerin kredi toplamı, öğrenim gördüğü programda tamamlamak zorunda olduğu asgari kredinin % 50'sini geçemez. Öğretim üyesi yetiştirme programı kapsamında yatay geçişle gelen öğrencilerden yüksek lisans programında tez aşamasında olanlar ile doktora programında yeterli sınavında başarılı olanlarda bu şartı aranmaz.
4. Aktarılacak derslerin başarı notunun yüksek lisans için en az "70", doktora için en az "80" olması gereklidir.

k) Farklı Enstitüden/Üniversiteden Ders Alma:

Lisansüstü öğrenciler, danışmanın önerisi, EABD/EASD başkanlığının onayı ve EYK kararı ile farklı enstitüden veya yurt içi/yurt dışındaki başka yükseköğretim kurumlarından lisansüstü dersler alabilirler.

Derse Devam ve Kredi Değeri, Ölçme ve Değerlendirme, Ders Tekrarı ve Sınav Notuna İtiraz, Öğretim Üyesinin Sınav Sonucunu Düzeltmesi

Madde 11–

a) Derse Devam ve Kredi Değeri

1. Lisansüstü öğrencileri, yarıyıl sonu sınavlarına girebilmek için teorik derslerin %70'ine ve uygulamalı derslerin ise %80'ine devam etmek zorundadır. Öğrencilerin devam durumları, öğretim üyesi tarafından takip edilir ve değerlendirilir.
2. Tüm enstitülerdeki tezli lisansüstü programlarda, bütün derslerin (Zorunlu /Seçmeli) yarıyıl AKTS kredi değeri "7,5"dir.
3. Tezsiz lisansüstü programlar için;
Öğrenciler en az 10 ders alırlar. Derslerin ve projenin toplam AKTS değeri 120 'dir. Dağılım ise aşağıdaki gibidir.
I.Yarıyıl / 3 ders: Herbir dersin AKTS kredi değeri "10"dur.
II.Yarıyıl / 3ders: Herbir dersin AKTS kredi değeri "10"dur.

III.Yarıyıl / 4ders: Herbir dersin AKTS kredi değeri “7,5”dur.

IV. Yarıyıl: Proje Sunumu: 30 AKTS

4. İlgili yarıyılta açılan derslerin lisansüstü haftalık ders programlarına göre düzenli olarak yapılıp yapılmadığının sorumluluğu EABD/EASD başkanlığına aittir.

b) Ölçme ve Değerlendirme

1. Lisansüstü programlarda her yarıyıl en az bir ara sınav ve bir yarıyıl sonu sınavı yapılır. Ders başarı ölçme yöntemleri ve bunların başarı notuna katkısı öğretim üyesi tarafından belirlenir ve Öğrenci Bilgi Sisteminde (ÖBS) yayınlanır. Yarıyıl sonu sınavları akademik takvimde belirtilen tarihlerde yapılır. Devam şartını yerine getirmeyen öğrenci yarıyıl sonu sınavına giremez.
2. Öğrencinin bir dersten başarı notu, o derse ait yarıyıl içindeki çalışmalarda gösterdiği başarı düzeyi ve yarıyıl sonundaki sınavdan aldığı not dikkate alınarak, yönetmelikte belirlenen başarı notu tablosuna göre dersi veren öğretim üyesi tarafından değerlendirilir. Yarıyıl sonu sınav tarihini takip eden en geç yedi gün içinde “Yarıyıl Sonu Başarı Listesi” ile birlikte tez aşamasındaki öğrenciler için hazırlayacağı “Lisansüstü Uzmanlık Alanı Dersi Uygulama Formu”nu EABD/EASD başkanlığına teslim eder.
3. İlgili yarıyılta açılan lisansüstü derslerin yarıyıl sonu başarı listeleri, akademik takvimde belirtilen yarıyıl sonu sınav tarihinin son gününden itibaren en geç yedi gün içinde EABD/EASD başkanlığı tarafından ilgili enstitüye gönderilir.
4. Bir dersten başarılı sayılmak için, o dersin başarı notunun yüksek lisans programlarında ve yüksek lisans bilimsel hazırlık programlarında en az “70”, doktora programları ve bilimsel hazırlık doktora programlarında en az “80” olması gerekir.
5. Farklı üniversitelerden EYK kararı ile alınan derslere ait başarı durumu enstitülerde uygulanan not sistemine göre değerlendirilir ve EYK kararı ile kesinleşir.

c) Ders Tekrarı

1. Öğrenci; başarısız olduğu “zorunlu” dersleri tekrarlamak zorundadır. En az 2 kez başarısız olduğu “seçmeli” ders yerine, başka bir derse danışmanın önerisi, EABD/EASD başkanlığının uygun görüşü ve EYK onayı ile kayıt yaptırabilir.
2. Mezuniyet için öngörülen 24 krediden fazla ders alan öğrenciler aldıkları derslerden başarılı olmak zorundadır. Başarısız olmaları durumunda, kredilerini tamamlamış olsalar dahi, söz konusu derslerin kredileri yerine geçecek ders almakla yükümlüdürler.

d) Sınav Sonucunun Düzeltilmesi

1. Öğretim üyesinin sınav sonucunu düzeltme başvurusu, söz konusu dersin sonucunun ilan edildiği tarihten itibaren “yedi” gün içinde enstitü müdürlüğüne gerekçe ve nedenlerini (otomasyona hatalı giriş, eksik ve/veya yanlış hesaplama vb), belirten bir dilekçe ve düzeltmeye esas olacak ekleri ile gerçekleşir. Düzeltme işlemi EYK kararı ile kesinleşir.

Danışman/Proje Danışmanı Belirleme, Ortak Danışman Atama, Danışman/Proje Danışmanı Değişikliği

Madde 12–

a) Danışman/Proje Danışmanı Belirleme

1. Tezli yüksek lisans ve doktora programlarında, çalışma alanlarını belirlemiş öğrencilere danışman atamaları EABD / EASD'nin önerisi ve EYK kararı ile kesinleşir. Enstitü internet sayfasında ilan edilir.
2. Tezsiz yüksek lisans programlarında, çalışma alanlarını belirlemiş öğrencilere danışman atamaları EABD / EASD'nin önerisi ve EYK kararı ile kesinleşir. Enstitü internet sayfasında ilan edilir.

b) İkinci Danışman Atama

1. Tezli yüksek lisans programları: İkinci danışman, öğrencinin tez çalışmasının niteliğinin birden fazla danışman gerektirdiği durumlarda, danışmanın ve teklif edilen ikinci danışmanın onayı ile EABD/EASD başkanlığının gerekçeli önerisi üzerine, EYK kararı ile atanır. İkinci danışman öğretim üyesi olmalıdır. İkinci danışman ataması sadece öğrencinin tez aşamasında olması durumunda yapılır.
2. Doktora programları: İkinci Danışman, öğrencinin tez çalışmasının niteliğinin birden fazla danışman gerektirdiği durumlarda, danışmanın ve teklif edilen ikinci danışmanın onayı ile EABD / EASD başkanlığının gerekçeli önerisi üzerine, EYK kararı ile atanır. İkinci danışman, AÜ içinden veya dışından bir öğretim üyesi olmalıdır. İkinci danışman ataması sadece öğrenci "Tez Önerisi Savunma Sınavı"nı geçtikten sonra yapılabilir.
3. İkinci Danışmanlığın Sonlandırılması: Danışmanlardan birinin ilgili EABD/EASD başkanlığına veya enstitüye başvurması halinde EYK kararı ile sonlandırılır.

c) Danışman / Proje Danışmanı Değişikliği

1. Tezli yüksek lisans ve doktora programları: Gerekli hallerde öğrenci, danışman değişikliği formunu eski danışman, önerilen yeni danışman ve EABD/EASD başkanlığının onayı ile enstitüye teslim eder. Uygun görülürse EYK kararı ile danışman değişikliği yapılabilir.
2. Zorunlu durumlarda (öğrenci danışmanının beş ay ve daha uzun süre ile yurtdışında görevlendirilmesi, hastalık, askerlik görevi, kurum dışı atama veya öğrencinin enstitüden gerekçeli talebi) EABD/EASD başkanlığının önerisi üzerine EYK'nın uygun gördüğü hallerde danışmanın onayı olmadan danışman değişikliği yapılabilir. Danışman değişikliği EYK kararı ile kesinleşir. Danışman değişikliğinde öğretim üyelerinin danışmanlık yükü dikkate alınır.
3. Zorunlu haller dışında, tez savunma ve tez izleme sınavlarında başarısız olunması durumunda tez danışmanı EYK kararı ile değiştirilen öğrenci, öğrenim süresi içinde EYK karar tarihini takip eden, yüksek lisans için en az "bir" yarıyıl, doktora için en az "dört" yarıyıldan önce tezini teslim edemez.
4. Tezsiz yüksek lisans programları: Proje danışmanı değişikliği formunu eski danışman, önerilen yeni danışman ve EABD/EASD başkanlığının onayı ile enstitüye teslim eder ve EYK kararı ile değişiklik gerçekleşir. Proje danışmanlığı görevini

bırakmak isteyen öğretim üyesi gerekçeli dilekçesini EABD/EASD başkanlığına verir. EABD / EASD kurulu kararı ile yeni bir öğretim üyesi atanarak enstitüye gönderilir. Danışman değişikliği EYK kararı ile kesinleşir.

Ders ve Sınav Mazeretleri, Yeterlik, Tez Öneri, Tez İzleme ve Tez Savunma Sınavı Mazeretleri

Madde 13–

1. Akademik takvimde ilan edilen tarihlerde “ara sınav” için mazeret sınavlarına katılacak öğrenci, mazeretini belgeleyerek bir dilekçe ile enstitü müdürlüğüne yazılı olarak bildirir. Öğrencinin mazeretinin kabulü EYK kararı ile kesinleşir. Akademik takvimde belirlenen mazeret sınav tarihleri aralığında sınavları yapılır.
2. Tez savunma, yeterlik, tez öneri ve tez izleme sınavları, EABD / EASD başkanlığı tarafından belirlenen ve enstitü tarafından ilan edilen tarihlerde yapılmak zorundadır. Yurtdışında görevlendirilme, hastalık, jüri üyelerinin çekilmesi gibi zorunlu durumlar ve EYK’nın uygun göreceği diğer mazeret hallerinde zamanında yapılamayan sınavlar EYK’nın belirleyeceği tarih aralığında gerçekleştirilir.

Yüksek Lisans Yabancı Dil ve Yayın Koşulu /Doktora ve Sanatta Yeterlik Yayın Koşulu

Madde 14–

Yüksek lisans / Doktora ve Sanatta Yeterlik Yayın Koşulu:

Lisansüstü öğrencisinin, ulusal ve uluslararası alanda yayınlarının tanıtılması ve tartışılmasına olanak verilmesi, Üniversitenin yayın sayısının artırılması, kalitenin yükseltilmesi ve yayın yapmayı teşvik amacıyla;

a) Öğrencinin enstitüye yüksek lisans tezini teslim edebilmesi için, yüksek lisans öğrenimi süresince;

1. Yüksek Lisans öğrencisinin tez alanı ile ilgili birinci isim olduğu çalışmayı “Ulusal veya uluslararası düzeyde kabul gören bir dergide* özgün araştırma, makale, derleme, teknik not, editöre mektup, tartışma, vaka takdimi veya özet türünden” yayına kabul ettirmiş olmak veya ulusal veya uluslararası düzeyde kongre veya sempozyumda sunulmuş bildirisi olmak şartı aranır. Ayrıca ilgili yayında Amasya Üniversitesi’nin de adı geçmelidir.

* **Ulusal veya Uluslararası Düzeyde Kabul Gören Dergi:** Editörü ve en az beş değişik üniversiteden öğretim üyelerinden oluşan, danışmanlar kurulu olan bilimsel/sanatsal makaleleri yayımlayan son üç yıl içerisinde düzenli olarak basılıp dağıtımı yapılan ve/veya web ortamında yayımlanan dergilerdir. Hakemli derginin kapsamına DOI (www.doi.org) numarası olarak internet ortamında yayınlanan makale ve hakemli dergide basılmış makale dahildir.

2. Yukarıda belirtilen çalışmalardan birinin, tez ile birlikte enstitüye teslim edilmesi durumunda, EYK tarafından belirlenen tez savunma jürisi aynı zamanda yayın koşulunu sağlayan çalışmayı da inceler ve karar verir. Öğrencinin mezun olabilmesi için, tez savunma sınavında başarılı bulunması yanında, yayın koşulunu da sağlaması gereklidir.

b) Öğrencinin enstitüye doktora tezini teslim edebilmesi için, doktora öğrenimi süresince;

1. Tüm Enstitüler için: doktora öğrenimine başlama tarihinden itibaren ilgili anabilim dalının bağlı olduğu doçentlik temel alanında “makale veya kitap yazımı” ile ilgili koşullardan en az birini sağlaması şartı aranır. İlgili yayında Amasya Üniversitesi’nin de adı geçmelidir.
2. Yukarıda belirtilen şartları sağlayan çalışmaların, tez ile birlikte enstitüye teslim edilmesi durumunda, EYK tarafından belirlenen tez savunma jürisi aynı zamanda yayın koşulunu sağlayan çalışmayı da inceler ve karar verir. Öğrencinin mezun olabilmesi için, tez savunma sınavında başarılı bulunması yanında, yayın koşulunu da sağlaması gereklidir.

Kayıt Dondurma, İzinli Sayılma, Öğrenci Değişim Programı Sebebiyle İzinli Sayılma

Madde 15–

a) Kayıt Dondurma

Sağlık sebebiyle kayıt dondurma

- a) Tam teşekküllü hastanelerden öğretim dönemini kapsayan en az dört haftalık sağlık raporu alan öğrencilerin en çok bir yarıyla kadar; daha uzun süreli raporun söz konusu olduğu durumlarda en çok iki yarıyla kadar EYK kararı ile kayıtları dondurulur.
- b) Öğrenciler; raporun başlama tarihinden itibaren, en geç yedi gün içinde durumlarını açıklayan dilekçe ve belgelerini enstitü müdürlüğüne bildirmek zorundadır. Bu sürede beyan edilmeyen başvurular kabul edilmez.
- c) Sağlık sebebiyle kaydı dondurulan öğrencinin, sağlık sorununun ortadan kalktığını bildirmesi halinde, kayıt dondurma işlemi EYK kararı ile iptal edilir ve kayıt yenileme hakkı verilir.
- d) Sağlık durumu nedeniyle EYK kararıyla öğrenime ara veren öğrenciler, raporlu oldukları süre içinde derslere veya ders sınavlarına ya da tez sınavlarına (tez öneri, tez izleme, tez savunma) giremez. Bu süre içinde girilen dersler, ders sınavları ve tez sınavları geçersiz sayılır.

Mazeret sebebiyle kayıt dondurma

- a) Eğitim ve öğretim için yurt dışına çıkmak durumunda olanlar ile refakat, doğal afet, tutukluluk, mahkûmiyet ve öğrencilerin bir defaya mahsus olmak üzere EYK kararıyla en çok iki yarıyla kadar kayıtları dondurulur. İş nedeni ile yurtiçinde yer değiştirenler veya yurtdışına çıkanlar bu haktan yararlanamazlar.

- b) Öngörülemeyen durumlar dışındaki kayıt dondurma başvurularının, akademik takvimde belirtilen süre içerisinde yapılması zorunludur.
- c) Mazeret nedeniyle kaydı dondurulan öğrenci, mazeretinin ortadan kalktığını bildirmesi halinde, kayıt dondurma işlemi EYK kararı ile iptal edilir ve kayıt yenileme hakkı verilir.
- d) Mazeret nedeniyle EYK kararıyla öğrenimine ara veren öğrenciler, mazeretli oldukları süre içinde derslere veya ders sınavlarına ya da tez sınavlarına (tez öneri, tez izleme, tez savunma) giremez.
- e) Bu süre içinde girilen dersler, ders sınavları ve tez sınavları geçersiz sayılır.

Askerlik nedeniyle kayıt dondurma

- a) Askerlik görevini yapmak üzere işlem yaptırdığını belgeleyen ve bunu yazılı olarak enstitüye bildiren öğrencinin askerlik süresine karşılık gelen dönemlerde, EYK kararı ile kaydı dondurulur.

b) İzinli Sayılma

1. Öngörülemeyen durumlarda (doğal afet; anne, baba, eş, kardeş ve çocuğun ölümü vb.); olayın vuku bulduğu tarihten itibaren en geç “15 gün” içinde dilekçe ve mazeretini kanıtlayan belgelerle birlikte enstitü müdürlüğüne başvurulması durumunda, EYK öğrencinin ne kadar süre ile mazeretli-izinli sayılacağına karar verir.
2. “15 gün” içinde beyan edilmeyen mazeretler kabul edilmez.
3. Mazereti kabul edilenlerin kaydı dondurulmuş sayılmaz.
4. Öğrencinin bu durumu, mazeretli-izinli olduğu günlerde girmesi gerektiği derslerin öğretim üyelerine yazılı olarak bildirilir.

c) Öğrenci Değişim Programı Sebebiyle İzinli Sayılma

1. Rektörlük onayı ile öğrenci değişimi programından yararlanacak öğrencilerin durumları, EABD / EASD başkanlığınca hazırlanan intibak programı incelenerek EYK tarafından karara bağlanır. EYK kararı ile öğrenci değişimi programından yararlanan öğrenci, öğrenim süresi dahilinde izinli sayılır. Öğrenci bu süre içinde “Uzmanlık Alanı Dersi”nden muaf tutulur.

f) Lisansüstü Tez Savunmasına Girecek Öğrencilerde Aranacak Ön Koşul:

1. Bütün Anabilim Dallarında; Yüksek Lisans öğrencileri en az 24 kredilik zorunlu/seçmeli dersleri, uzmanlık alanı dersi ve kapsamında seminer çalışmasını ve yüksek lisans tezini başarıyla tamamlamış olmalıdır.
2. Bütün Anabilim Dallarında; Doktora öğrencileri en az 24 kredilik zorunlu/seçmeli dersleri, uzmanlık alanı dersini, 4 Tez İzleme Komite değerlendirmesini ve doktora tezini başarıyla tamamlamış olmalıdır.

Diploma ve diploma eki

Madde 16 –

1. Geçici mezuniyet belgesinin aslını teslim eden öğrenciye diploması verilir.
2. Diploma eki, öğrencinin gördüğü öğrenimin nitelikleri, öğrencinin başarı durumu ve diploma türünü belirten uluslararası geerliliğ olan bir belgedir. Diploma eki, isteyen öğrencilere diploması ile birlikte verilir. Diploma ekine ilişkin esaslar, ilgili mevzuat hükümleri ve Senato kararları dikkate alınarak hazırlanır.
3. Diplomasını kaybettiğini belgeleyenlere, üzerinde kaçıncı defa verildiğ yazılmak şartıyla diplomanın bir nüshası verilir.

Yürürlük

Madde 17-

Bu Senato Esasları A Lisansüstü Eğitim ve ğretim Ynetmeliğ ile birlikte yürürlüğü girer.

Senato esaslarında yer almayan hususlar

Madde 18-

Bu esaslarda yer almayan hususlarda Amasya Üniversitesi Eğitim-ğretim ve Sınav Ynetmeliğ hükümleri ile Ykseğretim Kurulu kararları ve niversitelerarası Kurul tarafından alınacak kararlar uygulanır.