

AMASYA ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ UYGULAMALI DERSLER VE YAZ SİTAJ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı, Amasya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin eğitim- öğretim programında öngörülen yarıyıl içi ders uygulamaları ve yaz stajı uygulama esaslarını düzenlemek ve Öğretim elemanları ile öğrencilerin yarıyıl içi ders uygulamalarında ve yaz stajında uymaları gereken ilkeleri belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge Amasya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde kayıtlı öğrencilerin ve Öğretim elemanlarının Üniversite Senatosunca onaylanmış eğitim- öğretim programında öngörülen yarıyıl içi uygulamalarını ve yaz staj uygulama esaslarını ve ilkelerini kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim Kurulu Kanunu ve Amasya Üniversitesi Eğitim Öğretim ve sınav yönetmeliğinin ilgili maddesine ve öğrencilerin lisans eğitimini tamamlayıp “Hemşirelik Lisans Diploması” alabilmeleri için, Yükseköğretim Kurulu tarafından 02.02.2008 tarihinde Resmi Gazete’de yayımlanan 26775 sayılı “Doktorluk, Hemşirelik, Ebelik, Diş Hekimliği, Veterinerlik, Eczacılık ve Mimarlık Eğitim Programlarının Asgari Eğitim Koşullarının Belirlenmesine Dair Yönetmelik” teki ilgili maddelere ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası kanununun ilgili maddesine dayanarak Amasya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü uygulamalarında uyulması gereken hususları belirlemek üzere hazırlanmıştır.

Tanımlamalar

MADDE 4- Bu Yönergede geçen;

Üniversite: Amasya Üniversitesi

Fakülte: Amasya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi

Dekan: Amasya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı

Bölüm Başkanı: Amasya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölüm

Başkanı

Önkoşul: Derse kayıt yaptırılabilmesi için önceden yerine getirilmesi gerekli şartları (ders devamlılığı, ders başarısı ve tamamlaması gereken ders uygulamaları/stajlar) kapsar.

Uygulamalı Ders: Yarıyıl içi; klinik, laboratuvar ve sahada yürütülmesi zorunlu olan derslerdir.

Uygulama Yürütücüsü: Uygulama konusunda görevlendirilen öğretim elemanı ve yardımcılarını kapsar.

Uygulama Yeri: Uygulamanın yapılacağı resmi ve özel sağlık kuruluşları (Üniversite Hastaneleri, Eğitim ve Araştırma Hastaneleri, Devlet Hastaneleri, Toplum Sağlığı Merkezleri, Evde Bakım Hizmetleri), Sosyal Hizmetlere Bağlı Kurum/Kuruluşlar, Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Kamu ve Özel Okullardır.

Uygulamanın Değerlendirilmesi: Öğrencilerin uygulama yaptığı kurumda her türlü faaliyetlerin uygulama yürütücüsü tarafından yapılan değerlendirmesidir.

Yaz stajı: Yıl sonu staj uygulamalarını kapsar.

Yaz Stajı Yürütücüsü: Yaz stajı uygulamalarını takip eden sorumlu hemşireleri kapsar.

Yaz Stajı Komisyonu: Fakülte Dekanı veya Dekan Yardımcısı başkanlığında, bölüm başkanları ve ilgili dersin öğretim elemanından oluşur. Dekanlık tarafından oluşturulan komisyon 2 yıllığına görevlendirilir.

Yarıyıl içi ve Yaz Stajı Uygulamanın Süresi: Ders müfredatında belirtilen süreyi kapsar.

İKİNCİ BÖLÜM Genel İlkeler

Uygulamaların yürütülmesi ile ilgili genel ilkeler

MADDE 5- (1) Fakültenin Hemşirelik Bölümü dört yıllık öğretim planında belirtilen bu derslerle ilgili olarak;

a) Uygulamalı derslerin teorik kısmını yürüten öğretim elemanı aynı zamanda uygulamaları yürütmekten de sorumludur.

b) Öğrenci sayısı ve uygulama alanı durumuna göre uygulamalar için birden fazla öğretim elemanı görevlendirilebilir.

c) Temel meslek derslerinin yıl içi uygulamaları, Fakülte öğretim planındaki toplam ders saatini kapsamak koşuluyla, dönem başında ilgili öğretim elemanının önerisi ve bölüm başkanının onayı ile müfredatta belirtilen süre doğrultusunda dönem içerisinde haftanın belirli gün/günlerinde veya blok olarak yapılabilir. Uygulamalı bir dersin blok olarak yapılması ile bir yarıyıldaki ders için alınması gereken, toplam teorik ders saatlerinin birleştirilerek alınması ve daha sonra dersin, toplam uygulama saatlerinin birleştirilerek tamamlanması kastedilir. Bir yarıyıldaki ilgili uygulamalı dersin teorik kısmı blok olarak yapıldıktan sonra, dersin uygulama saatleri birleştirilerek hastane/saha uygulaması yapılabilir.

Yarıyıl içi uygulama ve laboratuvar derslerine devam zorunluluğu

MADDE 6- (1) Öğrenciler, derslerin uygulamalarına kesintisiz devam etmek zorundadırlar. Ancak geçerli mazeret (Sağlık raporu, ciddi sağlık ve ailevi sorunlar) beyan ettikleri takdirde ilgili dersin toplam uygulama saatinin (laboratuvar, klinik ve saha uygulamaları vb.) %20'si kadar devamsızlık yapmalarına izin verilebilir. Bu süreyi aşan öğrenciler, ilgili dersten başarısız sayılarak o dersin hem teorik hem de uygulamasını tekrar etmek zorundadırlar.

Uygulamanın yapılacağı yerler

MADDE 7- (1) Amasya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümünde öğrenim gören öğrencileri yarıyıl içi uygulamalarını Fakülte Dekanlığınca uygun görülen bütün resmi ve özel sağlık kurumları, Üniversite Hastaneleri, sosyal hizmetlere ait kurumlar, Toplum Sağlığı Merkezi, Kamu ve Özel Evde Bakım Hizmetleri Kurum ve Kuruluşları ile Aile Sağlığı Merkezleri, Milli Eğitime bağlı Eğitim Kurumları ile uygulamalı dersin içeriğine uygun olacak diğer kamu ve özel kurumlarda yaparlar. Öğrencilerimiz; Toplum Sağlığı Merkezi, Kamu ve Özel Evde Bakım Hizmetleri Kurum ve Kuruluşları ile Aile Sağlığı Merkezlerine bağlı olarak koruyucu sağlık hizmetleri, tedavileri ve takipleri gerçekleştirilen ailelerin evindeki takip ve tedavi basamaklarını izlemek, gerçekleştirmek üzere ilgili kurum/kuruluşların sağlık personeli refakatinde ilgili kurumların imkanları ve okul yönetiminin uygun gördüğü hallerde staj uygulamaları sırasında evde bakım hizmetlerine katılabilirler.

Ön koşullu dersler

MADDE 8- (1) a) Öğrenciler müfredatta belirtilen eğitim-öğretim programı içerisinde düzenlenen dönem ve tarihlerde yarıyıl içi uygulamalarını hafta içi 08:00-16:00 mesaisinde gerçekleştirirler.

b) HEMŞİRELİK BÖLÜMÜNDE ÖN KOŞUL;

Hemşirelik esasları dersini başaramayan öğrenciler Tablo 2'de yer alan derslere kayıt yaptıramaz. Hemşirelik Esasları dersinden gerek devamsızlık gerekse başarısızlık durumunda olan öğrenciler dersin müteakip tekrarlarını devam ederek yapmak zorundadır.

****Yoğun bakım hemşireliği:** Hemşirelik esasları dersinin devam zorunluluğunu yerine getiremeyen öğrenciler “Yoğun Bakım Hemşireliği” dersine kayıt yaptıramaz.

Tablo 2. Hemşirelik bölümü ön koşullu dersler	
Ön koşul dersi	Ön koşullu olan ders
İç Hastalıkları Hemşireliği	Doğum, Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği***
Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği***
Doğum, Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği	Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği***
Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği	Halk Sağlığı***

*Belirtilen koşul 2018-2019 eğitim öğretim yılından itibaren Sağlık Bilimleri Fakültesi'ne kayıt yaptıran öğrenciler için geçerlidir.

***Belirtilen ön koşullar 2018-2019 eğitim öğretim yılından itibaren kayıt yaptıran öğrencilere uygulanacaktır. Ön koşullu dersleri alabilmek için ön koşul derslerin devam zorunluluğunu yerine getirmiş olma şartı aranır.

****Mezuniyet aşamasında, son yarıyla gelmiş olan bir önceki yılda ailevi ya da sağlık sorunu nedeniyle devam şartını yerine getiremeyen ve bu nedenle kalan tek uygulamalı dersini, mazeret durumunu belgelemek şartıyla, aynı dönemin diğer uygulamalı dersleriyle birlikte alabilmesi için öğrencinin durumu yönetim kurulu tarafından değerlendirilir.

Uygulama kıyafeti

MADDE 9- (1) Uygulamalı meslek derslerinden klinik alanda yapılan uygulamalar sırasında öğrencilerin hemşire üniforması giymeleri zorunludur. Sağlık ocağı, okullar, ev ziyaretleri ve diğer saha uygulamalarında sahanın özelliğine ve dersin ilgili öğretim elemanının kararına göre öğrenci hemşire üniforması yerine beyaz önlük giyebilir.

(2) Öğrenci üniformasının özellikleri:

a) Klinik uygulama ve yaz stajı süresince öğrenciler Bölüm'ün belirlediği Üniversite'nin amblemini taşıyan hemşire üniforması giymelidir. Üniforma alt ve üst giyim şeklinde olmalıdır. Üniforma üst boyu basenden 15-20 cm aşağıda olmalıdır (Üniformanın renk, şekil ve benzeri ayrıntılar Fakülte Kurulunca belirlenir). Üniforma, yalnızca uygulama alanında giyilmeli, temiz ve ütülü olarak bulundurulmalı ve öğrenci kimlikleri takılmalıdır. Genel görünüm üniforma bütünlüğüne uygun şekilde olmalıdır (saçlar arkadan tam olarak toplanır, tırnaklar temiz-kısa ve renksiz ojeli ya da ojesiz, saniyeli saat ve alyans dışında takı/piercing takılmaz, makyaj hafif yapılabilir). Erkek öğrenciler staj/uygulama yaptığı alanın çalışma ilkelerine ve kurallarına uygun şekilde günlük traşlı (saç/sakal) olmalıdır. İş güvenliği, hasta güvenliği ve disiplin kurallarına uyulmak zorundadır.

b) Üniforma içine uzun kollu t-shirt giyilmez, onun yerine fermuarlı, uzun kollu beyaz ya da lacivert hırka (boyu üniforma boyunu geçmeyecek şekilde) giyilir. Ayakkabılar kapalı ve beyaz ya da lacivert, çoraplar ise, ayakkabının rengine uygun olmalıdır. Dışarıda kullanılan ayakkabılar uygulama sırasında giyilmemelidir.

c) Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği ameliyathane uygulaması ve yoğun bakım hemşireliği dersi uygulaması için dersin sorumlu öğretim elemanları tarafından belirlenen üniforma giyilir.

Yarıyıl içi uygulamanın değerlendirilmesi

MADDE 10- (1) Öğrencilerin uygulama başarı durumunun değerlendirilmesi dersin ilgili öğretim elemanı tarafından uygulama ortamında yapılır. Başarı durumu, bu dersin özelliğine göre geliştirilmiş olan değerlendirme kriterleri (kuramsal bilginin uygulamaya aktarımı, gözlem ve izlemlerin değerlendirilmesi, seminerler ve olgu sunumlarında ve

tartışmalarında öğrenci performansının değerlendirilmesi, uygulama sınavı vb.) doğrultusunda dersin öğretim elemanınca belirlenir.

(2) Uygulama notu, uygulamayı yaptıran öğretim elemanı ve elamanları tarafından 100 (Yüz) tam not üzerinden belirlenir.

(3) Uygulamalı meslek derslerinin yılsonu başarı notu hesaplanmasında “Amasya Üniversitesi’nin Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” esas alınır. Ara sınav notunun % 40’ı alınır. Sonrasında yılsonu sınavı notuna uygulama notu eklenip ikiye bölünür ve bu notun %60’ı alınır. Bu iki notun toplanması ile yılsonu başarı notu elde edilir. Öğrencinin, yılsonu sınav notunun en az elli (50) başarı notunun ise en az altmış (60) olması zorunludur. Yılsonu sınavı notu 50’nin altında olan öğrenci, doğrudan başarısız sayılır.

(4) Uygulamalı dersler için öğretim elemanınca verilen uygulama notları öğrenciye ilgili dönemde ilan edilir.

Uygulama sorumluları ve görevleri

Fakülte dekanı

MADDE 11- (1) Fakülte Dekanı aynı zamanda uygulama organizasyonunun yetkili yöneticisidir. Bu yetkisini gerektiğinde, Rektörün onayı ile yardımcısına veya Rektörün uygun bulacağı bir öğretim üyesine devredebilir.

Görevleri

- Yarıyıl içi uygulama eğitiminin eksiksiz yürütülmesi için gerekli önlemleri almak,
- Yarıyıl içi uygulama eğitiminin yapılacağı kurumun ilgili yöneticileri ile iletişim kurarak gerekli izni sağlamak, resmi yazışmaları yürütmek,
- Gerektiğinde, yarıyıl içi uygulama yerlerini denetlemek.

Bölüm başkanının görevleri

Madde 12- (1) a) Uygulama eğitiminin eksiksiz yürütülmesi için gerekli önlemleri almak, akademik takvime bağlı olarak uygulamaların başlangıç ve bitiş tarihlerini Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığına önermek,

- Uygulama yerlerinin kriterlerini, uygulama ünitelerini ve çalışma saatlerini belirlemek,
- Uygulamanın düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak, ortaya çıkan problemleri çözmek ve gerektiğinde Fakülte Dekanına iletmek.

Uygulama yürütücüsünün görevleri

MADDE 13- (1) a) Yarıyıl içi uygulama başlangıç ve bitiş tarihlerini akademik takvime bağlı olarak belirlemek ve Bölüm Başkanlığı’na önermek,

- Yarıyıl içi uygulama yapılacak kurum ve kuruluşlara gönderilecek olan belgelerin yazılmasını, basılmasını ve ilgili kişi, kurum ve kuruluşlara gönderilmesini sağlamak,
- Yarıyıl içi uygulama ünitelerinin ve ünitelerdeki çalışmaları ve süreleri belirlemek,
- Yarıyıl içi uygulamanın düzenli bir şekilde yapılmasını sağlamak, ortaya çıkan sorunları çözmek, gerektiğinde Bölüm Başkanlığı’na iletmek,
- Yarıyıl içi uygulama esnasında öğrencilerin devam durumlarını ve davranışlarını denetlemek,
- Uygulamanın verimli olması için gerekli önlemleri almak, öğrencilerin çalışmalarını yönlendirmek, denetlemek
- Uygulamalarla ilgili olarak, uygulama yeri ve Bölüm Başkanı arasındaki iletişimi sağlamak,
- Öğrencilerin uygulama amacına yönelik eğitimlerini sağlamak.

Öğrencilerin görev ve sorumlulukları

MADDE 14- (1) Görev yaptıkları kurumun çalışma kurallarına ve görev saatlerine (08:00-16:00) uymak zorundadırlar. Kurallara aykırı hareket eden öğrencinin durumu, ders uygulama yürütücüsü tarafından önce Bölüm Başkanlığı’na, gerektiğinde Fakülte Dekanlığı’na

yazılı olarak bildirilir ve gerektiğinde bunlarla ilgili Yükseköğretim Kurulu'nun "Yükseköğretim Kurulları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği" hükümleri uygulanır.

a) Öğrenciler, uygulama sırasında Yönergenin 9. maddesinde belirtilen kurallarına uymak zorundadırlar.

b) Öğrenciler, yarıyıl içi uygulamalarında öğretim elemanlarının, kontrolü takipleri altında buldukları sorumlu uygulama yürütücüsünün kendilerinden istenilen görevleri zamanında ve istenilen şekilde eksiksiz olarak yaparlar,

c) Öğrenciler, uygulamada kurum personeli ile ilişkilerinde ölçülü ve dikkatli davranırlar,

ç) Öğrenciler, uygulama yerindeki her türlü araç ve gerecin dikkatli kullanılmasına özen gösterirler. Aksine hareket edenler meydana gelecek zararı öderler.

d) Öğrenciler, uygulama yerinden habersiz olarak ayrılamazlar, uygulama yerini değiştiremez ve uygulamayı terk edemezler. Ancak gerekli durumda uygulama yürütücüsünün veya Bölüm Başkanının görüş ve iznini alarak uygulama yerini değiştirebilirler.

e) Öğrenciler uygulama süresince gerekli notları kayıt etmek üzere, üniforma ceplerinde küçük bir not defteri ile kalem bulundurmalıdırlar. Uygulama yerinde yapmış oldukları çalışmalarına ilişkin notlar alırlar. Kullanmaları gereken formları doldururlar, bu notları uygulama sonunda rapora dönüştürürler ve kullandıkları formlar ile birlikte kendisine bildirilen sürede uygulama yürütücüsüne teslim ederler.

f) Cep telefonu uygulama saatleri süresince sessiz/titreşimde olarak kapalı tutulmalı ve yalnızca gerektiğinde kullanılmalıdır. Uygulamalar sırasında öğretim elemanının onayı ve hasta/personelin izni olmaksızın fotoğraf/görüntü çekilmemeli, ses kaydı yapılmamalıdır. Tablet ve netbook/notebook benzeri malzemeler uygulamaya götürülmemelidir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Hemşirelik Yaz Stajına İlişkin İlkeler

Yaz staj komisyonun görevleri

MADDE 15- (1) Hemşirelik müfredat programında yer alan yaz stajını koordine eder, denetler ve değerlendirir.

Yaz stajı danışmanının görevleri

MADDE 16- (1) a) Yaz stajı yapılacak kurum ve kuruluşlara gönderilecek olan belgelerin yazılmasını, basılmasını ve ilgili kişi, kurum ve kuruluşlara gönderilmesini sağlamak.

b) Yaz stajının yürütülmesi ile ilgili ortaya çıkabilecek sorunları çözerek gerektiğinde komisyona iletmek.

c) Yaz Stajı Komisyonu ve Yaz Stajı Yürütücüsü tarafından belirlenen öğrencilerin yaz staj notunu not kayıt sistemine kaydetmek.

Yaz stajı yürütücüsünün görevleri

MADDE 17- (1) a) Yaz staj ünitelerinin ve ünitelerdeki çalışmaları ve süreleri belirlemek;

b) Yaz stajının düzenli bir şekilde yapılmasını sağlamak, ortaya çıkan sorunları çözmek, gerektiğinde Fakülte Dekan'ına iletmek;

c) Yaz stajı esnasında öğrencilerin devam durumlarını ve davranışlarını denetlemek;

ç) Yaz stajının verimli olması için gerekli önlemleri almak, öğrencilerin çalışmalarını yönlendirmek, denetlemek;

d) Yaz stajıyla ilgili olarak, yaz stajı yeri ve Bölüm Başkanı arasındaki iletişimi sağlamak;

e) Öğrencilerin uygulama amacına yönelik eğitimlerini sağlamak;

f) Öğrencilerin “Staj Değerlendirme Formları”nı kriterlere uygun olarak 100 puan üzerinden değerlendirmektir.

Öğrencinin görev ve sorumlulukları

MADDE 18- (1) Görev yaptıkları kurumun çalışma kurallarına ve görev saatlerine uymak zorundadırlar. Kurallara aykırı hareket eden öğrencinin durumu, staj yürütücüsü tarafından Bölüm Başkanlığı ve Fakülte Dekanlığı’na yazılı olarak bildirilir ve gerektiğinde bunlarla ilgili Yükseköğretim Kurulu’nun “Yükseköğretim Kurulları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği” hükümleri uygulanır.

a) Öğrenciler, yaz stajlarında yürürlükte olan devlet memurluğu kılık kıyafet yönetmeliğinin gereklerine uymak zorundadır.

b) Öğrenciler, staj yerinde yaz stajı yürütücüsü tarafından hasta için, kendilerinden istenilen görevleri zamanında ve istenilen şekilde eksiksiz olarak yaparlar.

c) Öğrenciler, yaz stajında kurum personeli ile ilişkilerinde ölçülü ve dikkatli davranırlar.

ç) Öğrenciler, yaz stajı yerindeki her türlü araç ve gerecin dikkatli kullanılmasına özen göstermelidirler. Aksine hareket edenler meydana gelecek zararı öderler.

d) Öğrenciler yaz stajı yerinden habersiz olarak ayrılamazlar, staj yerini değiştiremez ve stajı terk edemezler. Ancak gerekli durumda uygulama yürütücüsünün veya Bölüm Başkanının görüş ve iznini alarak uygulama yerini değiştirebilirler.

e) Öğrenci staj yerindeki staj çalışmaları ile ilgili staj komisyonu tarafından hazırlanmış formları staj yürütücüsüne imzalatır.

f) Öğrenciler staj yerinde grev, iş bırakma, işi yavaşlatma gibi eylem ve faaliyetlere katılamazlar, bunları destekleyemezler veya propagandasını yapamazlar, herhangi bir şekilde siyasi ve ideolojik faaliyette bulunamazlar.

g) Hemşirelik bölümü öğrencileri Yaz stajı Komisyonu tarafından verilen ödev, proje, plan ve benzeri sorumlulukları yerine getirirler.

ğ) Öğrenciler yaz stajı esnasında geçerli mazeretleri (Sağlık raporu, ciddi sağlık ve ailevi sorunlar) nedeniyle aldıkları raporu aynı gün içerisinde veya takip eden ilk iş gününde Fakülte Dekanlığı’na bildirilmelidir. Bildirim yapılmayan rapor durumlarında oluşabilecek herhangi olumsuz bir durumdan öğrenci sorumludur.

h) Öğrenciler dönem içinde gerçekleşen iş kazasını ders sorumlusu, bölüm başkanlığı ve fakülte dekanlığına bildirmek zorundadır. Yaz stajında gerçekleşen herhangi bir iş kazası durumunu ise Fakülte Dekanlığı’na bilgilendirmek zorundadır.

ı) öğrenciler uygulamalar sırasında iğne batması ve kesici/delici araçlar ile yaralanma ya da bu tür enfeksiyon hastalıklarına maruz kalma riskine karşı Hepatit B aşısı ile aşılınmaları gerekir, aşılama öğrencilerin sorumluluğundadır.

Yaz stajı yapabilme koşulları

MADDE 19- (1) Öğrenci yaz stajı komisyonunca belirlenen ve Fakülte Kurulunca kararlaştırılan dönem ve tarihlerde yaz stajı yapmak zorundadır.

a) Hemşirelik Bölümü 1.sınıf dersi olan Hemşirelik Esasları dersinden başarılı olamayan öğrenciler ilgili dersin yaz stajını yapamaz.

b) Hemşirelik Bölümü 3.sınıf dersi olan Yoğun Bakım Hemşireliği dersinden başarılı olamayan, Yoğun Bakım Hemşireliği Yaz Stajını yapamaz.

c) Hemşirelik Bölümü yaz stajları Tablo 3’de verilmiştir.

Tablo 3

SINIF	STAJ YAPILACAK DERSİN ADI	STAJ SÜRESİ	DEVAMSIZLIK SINIRI (Belgelenmek Koşuluyla)
HEMŞİRELİK 1 (Toplam: 240 saat)	Hemşirelik Esasları	30 iş günü – 240 saat	% 10 -24 saat -3 gün
HEMŞİRELİK 2 (Toplam: 240 saat)	İç Hastalıkları Hemşireliği*	15 iş günü – 80 saat***	%10 – 8 saat-1,5 gün
	Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği*	15 iş günü – 80 saat	%10 – 8 saat-1,5 gün
HEMŞİRELİK 3 (Toplam: 240 saat)	Doğum, Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği*	10 iş günü - 80 saat	%10 – 8 saat -1 gün
	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği*	10 iş günü - 80 saat	%10 – 8 saat -1 gün
	Yoğun Bakım Hemşireliği**	10 iş günü - 80 saat	%10 – 8 saat -1 gün

*2018-2019 eğitim öğretim yılından itibaren derse devam zorunluluğu olan tüm öğrencileri kapsar. Belirtilen yaz stajlarını gerçekleştirebilmek için, ilgili derslerin devam zorunluluğunu yerine getirmiş olma şartı aranır.

**2018-2019 eğitim öğretim yılından önce ilgili dersi alan öğrenciler dersin yaz stajını 20 iş günü yapacaktır. Diğer öğrenciler müfredatta belirtilen süre kadar yaz stajı yapacaklardır.

Yaz stajı zaman ve süresi

MADDE 20- (1) Yaz Stajı süresi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü müfredatında belirtilen süreyi kapsar.

(2) Staj kesintisizdir ve bölünemez. Resmî tatil ve bayram günleri staj süresinden sayılmaz. Ancak öğrencilerin üniversiteyi temsilen herhangi bir görevlendirmesinin bulunduğu hallerde yönetim kurulu kararına istinaden görevli/izinli sayıldığı durumlarda stajın bölüneceğine dair karar alınabilir

(3) Öğrenciler hafta içi 08:00-16:00 mesaisinde uygulamalarını gerçekleştirirler. Öğrenciye staj süresi dışında fazla mesai yaptırılmaz ve ilgili staj alanı dışında çalıştırılmaz. Hafta sonu ve resmî tatil günlerinde çalıştırılmazlar.

(4) Fakülte tarafından belirlenen staja ilk başlama tarihinden sonra staj tarih ve yeri değiştirilemez. Ancak öğrencinin gerekli mazeret durumu yönetim kurulunca uygun bulunduğu hallerde staj tarihleri değişebilir.

Yaz stajının yapılacağı yerler

MADDE 21- (1) Hemşirelik Bölümü:

a) Yaz stajı, birinci sınıf Hemşirelik Esasları dersi için Tıp Fakültesi Hastaneleri ile Eğitim ve Araştırma Hastanelerinin yataklı kliniklerinde, bunun mümkün olmadığı hallerde ise, bölüm başkanı ve ders sorumlusu öğretim elemanının onayı alınmak kaydıyla, il ve ilçe merkezlerinde bulunan devlet hastanelerinin yataklı kliniklerinde yapılabilir.

b) 2. sınıf İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği dersleri için tüm kamu/özel hastanelerin ilgili yataklı tedavi kurumlarında yaz stajı yapılabilir. Öğrencilerin hastanelerden ilgili klinikler için onay alamamaları durumunda, bölüm başkanı ve ders sorumlusu öğretim elemanının onayı alınmak kaydıyla diğer yataklı kliniklerde bu stajı yapabilirler.

c) 3. sınıf Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği ve Çocuk Sağlığı Hastalıkları Hemşireliği dersi için tüm kamu/özel hastanelerinin ilgili yataklı tedavi servislerinde yapılabilir. Yoğun Bakım Hemşireliği Yaz Stajı ise, öncelikle yoğun bakım ünitelerini içeren başta Tıp Fakültesi Hastaneleri olmak üzere kamu ya da özel kurum-kuruluş hastanelerinin yoğun bakım ünitelerinde yapılabilir. Öğrencilerin hastanelerden yoğun bakım kliniği veya ilgili klinikler için onay alamamaları durumunda, bölüm başkanı ve ders sorumlusu öğretim elemanının onayı alınmak kaydıyla diğer yataklı kliniklerde bu stajı yapabilirler.

ç) Kamu Hastanelerinde Sağlık Personeli olarak çalışan öğrencilerin Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği ve Çocuk Sağlığı Hastalıkları Hemşireliği ve Yoğun Bakım Hemşireliği dersleri Yaz Stajlarını Madde 25 -b ve c deki koşulları taşıdığı takdirde buldukları il ve ilçelerdeki yataklı tedavi kurumlarında mesai saatlerinde yapılabilir.

Yaz stajı devam durumu ve mazeretler

MADDE 22- (1) Staj programına devam zorunludur. Ancak şu durumlarda öğrenci mazeretli sayılır:

a) Öğrencinin staja devam edemeyeceğine dair sağlık kuruluşlarından alınmış (Tablo 3'de belirtilen süre) rapor ile belgelendirilmiş hastalık durumu,

b) Hastalık dışında doğal afetler, ailevi ve diğer benzer nedenler ile kurum staj sorumlusunun yazılı izin verdiği Tablo 3'de belirtilen iş gününü aşmayan devamsızlıklar,

(2) Herhangi bir nedenle Tablo 3'de belirtilen sürelerden fazla staja devam etmeyen öğrenciler devamsızlıktan dolayı o dersin yaz stajından başarısız sayılırlar. Aynı dönem içerisinde yaz stajını telafi edemez ve bir sonraki yıl başarısız oldukları yaz stajını tekrarlamak zorundadırlar. Eksik kalmış stajları tamamlamayanlar ile stajlarda başarılı olamayanlar mezun olamazlar.

Yaz staj değerlendirilmesi

MADDE 23- (1) Stajın nasıl değerlendirileceği, stajlar başlamadan önce staj komisyonu tarafından öğrencilere yazılı olarak duyurulur. Staj sorumlusu olarak;

a) Öğrencinin Staj esnasındaki değerlendirilmesini Yaz Stajı Yürütücüsü yapar. Değerlendirme yaparken yaz stajı komisyonu tarafından düzenlenen staj dosyalarını kullanırlar.

b) Staj bitiminde öğrencinin stajını yaptığı birim tarafından değerlendirilen ve onaylanan staj dosyası kapalı ve mühürlü olarak öğrenciye verilir.

c) Öğrencinin staj sırasında kullandığı tüm formlar öğrenci tarafından staj komisyonuna en geç stajı izleyen yeni akademik yarıyılın ilk haftası içerisinde staj komisyonuna şahsen ya da posta yoluyla teslim etmek zorundadırlar (postadaki kayıplarından ve gecikmesinden Amasya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi sorumlu değildir).

ç) Yaz Stajı Komisyonu gelen staj dosyalarını inceleyerek öğrenci yaz stajından kredisiz olarak başarılı ya da başarısız şeklinde değerlendirir. 100 tam not üzerinden 70'in altında puan alan öğrenci başarısız sayılır.

d) Öğrencilerin stajlardaki başarıları kredisiz olarak, başarılı ve başarısız şeklinde staj komisyonu tarafından değerlendirilir.

e) Staj dosyası ve formlarının doldurulması sırasında silinti, kazıntı ve benzeri durum olursa ilgililer tarafından paraf atılması ve mühür basılması gerekmektedir.

f) Staj dosyası ve formlarını komisyona teslim etmeyen öğrencilerin yaz stajı kabul edilmez.

g) Yaz Stajı Komisyonu tarafından uygun görülmeyen, başarısız bulunan stajlar, tarihi ve staj alanı belirtilerek tekrarlanır.

Sigorta ve mali yükümlülükler

MADDE 24- (1) Staj yapan öğrenciler staj süresince çalıştıkları birimlerde Amasya Üniversitesi tarafından sigortaları yapılarak çalışacaklardır.

(2) Öğrenciler staja başlamadan önce sigortalı işe giriş bildirgesi düzenlenerek Sosyal Güvenlik Kurumuna (SGK) bildirilir.

(3) Her bir öğrenci için varsa önceki SGK numarası yoksa yeni alınacak SGK numarası üzerinden sisteme giriş yapılır.

(4) Zorunlu staj için öğrencilerin pirim ödemelerinin gerçekleştirilmesi ve öğrenci bütçesinin oluşturulabilmesi için staj yapacak öğrenci sayıları (Yıllık / aylık), stajın ne kadar süreli olacağı ve hangi dönemlerde yapılacağı Rektörlüğe bildirilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Genel Hükümler

Yürürlük

MADDE 25- (1) Bu yönerge 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılından itibaren uygulanmaya başlar. Bu yönergenin yürürlüğe girmesi ile daha önce Amasya Üniversitesi senatosunda kabul edilen staj yönergesi yürürlükten kalkar.

Yürütme

MADDE 26- (1) Bu yönerge hükümleri Amasya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı tarafından yürütülür.

(2) Bu yönergede yer almayan hususlarla ilgili hallerde Amasya Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Yükseköğretim Kurulunca alınan ilke kararları uygulanır.

(3) Öğrencilerin yönergeye uyumları ve yönergede yer almayan sorunların çözümü, müdürlüğün teklifi üzerine Fakülte Yönetim kurulunca karara bağlanır.

Üniversitemiz Senatosunun 17.06.2019 tarihli ve 2019/92 sayılı Kararı ile kabul edilmiştir.